


**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: УМБАЛ „Света Марина“ ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 103562052	
Пощенски адрес: бул. „Христо Смирненски“ №1			
Град: Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9010	Държава: BG
Лице за контакт: Николай Николов - Ръководител Направление „МДМТ и ИО“		Телефон: +359 52302932	
Електронна поща: officeub@mail.bg		Факс: +359 52302932	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.svetamarina.com">www.svetamarina.com</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=36">http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=36</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=4539">http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=4539</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: УМБАЛ „Света Марина“ ЕАД - до деловодство		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 103562052	
Пощенски адрес: бул. „Христо Смирненски“ №1			
Град: Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9010	Държава: BG
Лице за контакт: г-жа Марина Върбанова		Телефон: +359 52978369	
Електронна поща: officeub@mail.bg		Факс: +359 52302932	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.svetamarina.com">www.svetamarina.com</a> Адрес на профила на купувача (URL):			

http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=36	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input checked="" type="checkbox"/> Друг тип: Представляващ лечебно заведение, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 16 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> Избор на изпълнител за извършване на пълна сервисна поддръжка на робот за разтваряне на цитостатици АРОТЕСАchemo, за период от една година Референтен номер: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 50421000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Поддръжката на работа е необходимо да включва неограничен брой сервисни часове за: а) профилактика; б) диагностика на повреда; в) отстраняване на хардуерна или софтуерна повреда; г) подмяна на всички дефектирани части.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 112500 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**Основен CPV код: <sup>1</sup> 50421000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Болнична аптека на УМБАЛ „Света Марина“ ЕАД на адрес : гр. Варна, бул. „Христо Смирненски“ №1.

код NUTS:<sup>1</sup> BG331**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Поддр. на работа е необх. да вкл. неогр. бр. серв. час. за:

а) проф.; б) диагн. на повр.; в) отстр. на хард. или софт. повре.; г) подм. на вс. дефект. части.

2. Участн. избран за изпълн. е длъж. да подд. на склад

мин. след. рез. части, необх. за серв. поддр. на работа: Опис. на

рез. част 1. Помпа-1бр. 2. Електром. вентил за помпа-3бр. 3. DVI-VGA кабел-

1бр. 4. Робот кабел-спирала-5бр. 5. RS232 Баркод четец-1бр.

6. Конектор за кабел-спирала-5бр. 7. Кабел за баркод четец-

1бр. 8. Захранв. 3-фазно 20А-1бр. 9. Захранв. 3-фазно 40А-1бр.

10. Захранв. 12VDC 3А-1бр. 11. Захранва. 5VDC 8А-1бр. 12. UPS-1бр. 13. Принтер

за етикети-1бр. 14. LED лампа-4бр.

15. UV лампа-10бр. 16. Възд. филтър 519-1бр. 17. Възд. филтър 520-

1бр. 18. Основ. на манипул. (лява страна)-1бр.

19. Основа на манипул. (дясна страна)-1бр. 20. Пръстен за разпоз. на иглата-

4бр. 21. Еласт. колани за фикс. на възд. филтър-12бр. 22. Гор. част на манипул.

(лява страна)-1бр. 23. Гор. част на манипул. (дясна страна)-

1бр. 24. Пласт. огранич. на захващ. основа -8бр.

25. Пластм. огранич. на захващ. основа-2бр. 26. Зъб. ремък-1бр. 27. Държач на

камера за идентиф. на игли-1бр.

28. Компл. резервоар: 28.1. Туба за остат. течности-1бр. 28.2. Конектор за

тръбичката-1бр. 28.3. Адаптер за тръбичката-1бр. 28.4. Възду. клапан-

1бр. 29. Предпаз. 10А 600V-10бр. 30. Предпаз. 1А 600V-10бр. 31. Предпаз. 2А 600V-

-10бр. 32. Предпаз. 4А 600V 10бр. 33. Предпаз. 6А 600V-10бр. 34. Предпаз. NOS-10

-10бр. 35. Предпаз. NOS-2-10бр. 36. Предпаз. R 4А 600V-10бр. 37. Предпаз. R 4А

600V-10бр. 38. Гум. О-пръстен за камера идентиф. игли-3бр. 39. Камера за

идентиф. на игли-1бр. 40. IR Сензор на каросела-1бр. 41. Уред за измерв. на

наляг.-1бр. 42. Превключв. на диференц. налягане 125-2бр. 43. Превключв. на

диференц. налягане 25-2бр.

44. Магн. датчик за врата-2бр. 45. Лазер за идентиф. височ. на флак.-

1бр. 46. Индукт. сензор-2бр. 47. Вътр. баркод четец-1бр. 48. IR сензор за за

пълнен контейнер за отпадъци-2бр. 49. Ръч. баркод четец-1бр. 50. Тем. сензор-

1бр. 51. Год. комплект за поддръжка: 51.1. Възд. филтър-1бр. 51.2. Торба за

филтър-1бр. 51.3. Еласт. колан за захващ. на торбата за филтър-

1бр. 51.4. Филт. за помпа-1бр. 3. Участ. избран за изпълн., след. в срок до 10

раб. дни от скл. на договор за изпълн., да обучи за работа с работа служ. на

възлож. и да издаде поим. прот. за обуч. 4. Участ. избран за изпълн., след. да

разп. с поне 1 серв. техник, вкл. или не в структ. му,

притеж. съот. документ, удост., че същ. е прем. обуч. за серв. на

работа. 5. Участ., изб. за изп. е необх. да води досие на

работа, вкл. вс. проток. за проф. и отстр. на повреди, в к. се описват: а) име

на серв. инженер, извър. профил. или отстран. на повреда; б) прич. за

повреда, ако има такава; в) дата и нач. час на явяв. на серв. инженер на

място при работа; г) дата и кр. час на завършв. на проф. или отстран. на

повреда; д) найм. и кол-во на влож. рез. части; е) име и подпис на служ. на

възл., приел извър. работа. 6. Участ., избран за изпъл., е необ. да извър. период. проф. на работа, но не по-малко от ведн. на 3 мес. 7. При констат. на повр. по работа, възлож. ще изпраща писм. заявка за отстр. в раб. дни м/у 07:30 и 17:30 ч. на елек. поща на участ., избран за изпъл., в к. се описват: а) дата и ч. на устан. на повредата; б) кр. опис. на пробл.; в) лице за контакт; г) тел. за връзка. 8. Участн., избран за изпълн., е необх. да осиг. на място при работа серв. техник най-късно до 3ч., сч. от ч. на приета заявка за ремонт. 9. Сер. техник е необх. да извър. диагн. и да отстр. повредата в срок до 24ч., сч. от ч. на явяв. му при работа. 10. При невъзм. за спазв. на ср. по т. 9 пор. нуждата от влаг. на специф. и ненал. в скл. на участн., рез. част той е дл. да уведоми писм. възл. за ср. на достав. й, като този ср. не може да бъде повече от 10 раб. дни. 11. При необх., действ. по сер. поддр. на работа могат да се извърш. и в извън раб. вр. на възл., вкл. п/з поч. и праз. дни, к. тези дей-я е необх. да бъдат предв. съглас. и одобр. от възл., но не по-късно от 24ч. пр. евент. им извърш. 12. Възл. ще води свой сер. дневник, в к. ще се описват: а) дата и ч. на изпр. на съобщ. на елект. поща на участн. избр. за изпълн., за възн. на проблем; б) дата и ч. на получ. на нотифик. при отваряне; в) дата и нач. ч. на явяване на серв. инж.; г) дата и кр. ч. за завърш. на проф. и остр. на повредата.

### II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>
- Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 112500 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_  
или  
Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване  
Описание на подновяванията:

Да  Не

### II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_  
или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_  
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

### II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не

### II.2.11) Информация относно опциите

Опции  
Описание на опциите:

Да  Не

### II.2.12) Информация относно електронни каталози

<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог
<p><b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>          Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>          Идентификация на проекта:</p>
<p><b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>          13. В с. ср. за изпълн. на изпр. от възл. заявка за ремонт ще се отч. от мом. на прием. на съобщ., изпр. на ел. поща на участ., избран за изпълн., удост. с получаването от възл. на нотиф. при отваряне. Часът на получ. на заявката за ремонт ще се отраз. в сер. дневник на възл. от т. 12.          14. В серв. поддр. не се вкл. отстр. на повр., вкл. подм. на съотв. рез. части прич. от непр. експл. на работа изв. парам. описани в документацията.</p>

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

<p><b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b>          Списък и кратко описание на условията:          Възложителят няма поставени изисквания.</p>
<p><b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b>  <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка          Списък и кратко описание на критериите за подбор:          Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.          Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup></p>
<p><b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b>  <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка          Списък и кратко описание на критериите за подбор:          1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. На основание чл. 64, ал. 1, т. 2 във връзка с и чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ ЗОП, е необходимо участникът да представи списък на дейностите, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената дейност.          За целта участникът попълва в еЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, Раздел „В: Технически и професионални способности“.          Като „изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“, ще се приемат изпълнени дейности по сервизиране на подобна по вид медицинска апаратура, като описаната от възложителя в настоящата поръчка. В предмета на изпълнената от участника дейност следва да са включени неограничен брой сервизни часове, както и стойността на всички вложени резервни части. Под „обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ следва да се има предвид извършване на сервизно поддържане за срок от поне една година. Възложителят допуска дейността да не е приключила към датата на подаване на оферта от участника, но следва да са изтекли поне 6 шесеца от започването ѝ.          Доказателството за извършена услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя/ползвателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за дейността. От удостоверенията следва да бъдат видни конкретните извършени услуги и изпълнителя, който ги е реализирал. На основание чл. 67, ал. 6 ЗОП, преди сключване на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е необходимо да представи доказателство в една от гореизброените форми, удостоверяващо съответствието с поставеното от възложителя изискване, при условие че</p>

не е посочил уеб адрес, на който възложителят може да намери нужната информация.

2.Участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, които е необходимо да опише в еЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“ , Раздел „В: Технически и професионални способности“.

3.За изпълнение на дейностите по предмета на обществената поръчка е необходимо участникът да разполага с технически лица, включени или не в структурата му. На основание чл. 64, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 63, ал. 1, т. 2 ЗОП, е необходимо участникът да представи списък на техническите лица с посочване на професионален опит на всяко лице и телефон за връзка. За целта участникът попълва в еЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“ , Раздел „В: Технически и професионални способности“.

Сервизният техник е необходимо да притежава съответен документ, удостоверяващ, че същият е преминал обучение за сервизиране на работа. Обучението може да е преминато, както при фирмата производител, така и при оторизирана от нея организация. Преминалото обучение може да бъде удостоверено с различни по вид документи (по преценка на участника), в т.ч. и с оторизационно писмо, от съдържанието на което да е видно въпросното обстоятелство. Документите е необходимо да се опишат в еЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“ , Раздел „В: Технически и професионални способности“.

На основание чл. 67, ал. 6 ЗОП, за удостоверяване на това обстоятелство, преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да представи актуален документ, доказващ че сервизният техник е преминал обучение за сервизиране на работа.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1.Минималното изискване, поставено от възложителя, е през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е извършил минимум 1 (една) услуга с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, както е посочено по-горе.

2.Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да разполага с поне 1 (едно) лице с необходимата квалификация, отговарящо за сервизната поддръжка на работа.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Финансовият ресурс, определен от възложителя за настоящата поръчка, е до нейната прогнозна стойност. В случай че участник оферира по-висока стойност от прогнозната, той ще бъде отстранен от процедурата на основание чл. 107, т. 2 , буква „а“ ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

---

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 23.10.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 16:30

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

#### IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 24.10.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: Пресцентър на първи етаж, високо тяло, находящ се на адрес: Варна, бул. „Христо Смирненски“ №1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване (чл. 54, ал. 2 ППЗОП).

### РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

#### VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

#### VI.2) Информация относно електронното възлагане

Ще се прилага електронно поръчване

Ще се използва електронно фактуриране

Ще се приема електронно заплащане

#### VI.3) Допълнителна информация: 2

1. Възл. отстранява от участие в процедурата участник:

1.1. за к.са налице основ.по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, възн.п/и или по време на проц.;

1.2. к.не отговаря на постав.критерии за подбор или не изпълни др.условие, посоч.в обявл.за ОП или в документ.;

1.3.к.е предст.оферта, к.не отговаря на предв.обяв.условия на поръчката;

1.4.к.не е предст.в срок обосн.по чл.72, ал.1 от ЗОП или ч.оферта не е приета, съгл.чл.72, ал.3-5 от ЗОП;

1.5.участ., к.не отговаря на правила и изисквания, свърз.с опазване на ОС, соц.и труд.право, прил.колект.спораз.и/или разпор.на м/унар.екол., соц.и труд.право, к.са изброени в прилож.№10 от ЗОП;

1.6.участн., к.са свързани лица.

2. Специф.нац.осн-я за отстран.на участник са наличие на обс-та по:

2.1.осъжд.за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-255а и чл.256-260 НК;

2.2. нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от КТ;

2.3. наруш.по чл.13, ал.1 от ЗТМТМ;

2.4.чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРС;

2.5.налич.на обст.по чл.69 от ЗПКОНПИ.

3. Док.на липсата на основ.за отстраняване:

3.1.за обст.по чл.54, ал.1, т.1-свидет.за съдимост; 3.2.за обст.по

чл.54, ал.1, т.3-удостов.от органите по прих.и удостов.от общината по седалището на Възложителя и на участника; 3.3.за обст.по чл.54, ал.1, т.6

- удостов.ГИТ.К.в удостов.се съдържа инф.за влязло в сила

нак.постан.или съд.реш.за наруш.по чл.54, ал.1, т.6 участн.предст.декл-я, че наруш.не е извърш.при изпълн.на договор за ОП.3.4.за обст.по

чл.55, ал.1, т.1 удост., изд.от АВ.Когато участникът, избран за изпълнител е чужд.лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

4. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

5. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.



6. За конкретната поръчка участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с тех.им способности и проф.компетентност.
7. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.
8. Когато участн. е посочил, че ще използва капацитета на 3 л. и/или подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа инфо. съгласно раздели А и Б от Част II и Част III.
8. Когато изискванията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, вс.лица подписват един и същ ЕЕДОП.
9. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника.
10. Участникът следва да декларира приложението на специф.нац.основания за отстраняване, както и липсата/наличието на свързаност с друг участник (чл.107, т.4 ЗОП), в Част III, Буква „Г“ от ЕЕДОП.
11. В част II, Раздел А от ЕЕДОП, участникът следва да посочи единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включ.електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
12. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението, като в част II, Раздел А се посочва съответната информация за останалите участници в обединението.
13. В част II, Раздел Б от ЕЕДОП се посочва/т името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на настоящата поръчка.
14. Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранция в размер на 5 % от стойността на договора, без ДДС

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:  
София

Пощенски код:  
1000

Държава:  
BG

Телефон:  
+359 29884070

Електронна поща:  
cpcadmin@cpc.bg

Факс:  
+359 29807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.cpc.bg>

##### **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 4 ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 179 – срещу решението за откриване на процедурата.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 02.10.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1           моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2           в приложимите случаи  
4           ако тази информация е известна  
2<sup>0</sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
2<sup>1</sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва