



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00502 Поделение: _____ Изходящ номер: АД-2718 от дата 29/12/2014 Коментар на възложителя: Открита процедура по реда на ЗОП с предмет: "Основен ремонт с реконструкция на сграда "Павилион за сънна терапия" в Онкологичен център на МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна, изграждане на трети бункер за линеен ускорител", находящ се в УПИ "ВМИ", местност "Сотира", 23 микрорайон по плана на град Варна, с идентификатор 10135.2555.330</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование МБАЛ "Света Марина" ЕАД		
Адрес бул. "Христо Смирненски" № 1		
Град Варна	Пощенски код 9010	Държава Република България
За контакти гр. Варна, бул. "Христо Смирненски" № 1	Телефон 052 978500	
Лице за контакти Николина Христова		
Електронна поща nina_hristova55@abv.bg	Факс 052 302843	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.svetamarina.com/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=214		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
 "Основен ремонт с реконструкция на сграда "Павилион за сънна терапия" в Онкологичен център на МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна, изграждане на трети бункер за линеен ускорител", находящ се в УПИ "ВМИ", местност "Сотира", 23 микрорайон по плана на град Варна, с идентификатор 10135.2555.330

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
 (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството "Павилион за сънна терапия" на МБАЛ "Света Марина" на адрес: гр. Варна, бул. "Христо Смирненски" 1, УПИ "ВМИ", местност "Сотира", 23 микрорайон по плана на град Варна, с идентификатор 10135.2555.330	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата

код NUTS: BG331	код NUTS:	код NUTS:						
<p>П.1.3) Настоящото обявление е за</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)</p> <p><input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение</p>								
<p>П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител</p> <p>Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p> <hr/> <p>Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:</p> <hr/> <p>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____</p> <p>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</p> <hr/>								
<p>П.1.5) Кратко описание на поръчката: "Основен ремонт с реконструкция на сграда "Павилион за сънна терапия" в Онкологичен център на МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна, изграждане на трети бункер за линеен ускорител", находящ се в УПИ "ВМИ", местност "Сотира", 23 микрорайон по плана на град Варна, с идентификатор 10135.2555.330</p>								
<p>П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 20%; text-align: center;">Осн. код</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td style="text-align: center;">45200000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	45200000	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)						
Осн. предмет	45200000							
<p>П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>								
<p>П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</p> <p><input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции</p>								
<p>П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>								
<p>П.2) Количество или обем на поръчката</p> <p>П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Съгласно Приложена към документацията Количествена Сметка. Обектът попада в обхвата на видовете строежи от първа категория, съгласно Наредба №1/30.07.2003 г. на МРРБ за номенклатурата на видовете строежи. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)</p>								

(в цифри): 1350000 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

II.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчкатаСрок на изпълнение в месеци: _____ или дни 180 (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранции (парична или банкова): за участие - 5000лв., за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора (офертата). Формата на гаранциите е по избор на участника: парична сума - платима по банкова сметка на МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна, Банка: ДСК - Варна; IBAN: BG41 STSA 9300 0021 8339 55; BIC: STSA BGSF; банкова гаранция - издадена от банка, находяща се на територията на Република България. В платежното нареждане или в оригинала на банковата гаранция изрично се посочва вида на гаранцията (за участие или за изпълнение) и наименованието на процедурата за която се внася. Всички разходи по гаранциите в процедурата са за сметка на Участника, а разходите по евентуалното им усвояване за сметка на Възложителя.

Участникът/Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Срокът на валидност на банковата гаранцията за участие трябва да бъде равен на срока на валидност на офертата на участника. Гаранциите за участие се освобождават в сроковете, посочени в чл.62 от ЗОП.Гаранцията за участие може да бъде задържана, съгл. разпоредбите на чл.61 от ЗОП. Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са съгласно условията, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка. Ако Участникът представя Банкова гаранция за изпълнение на договора, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Гаранцията за изпълнение следва да бъде валидна за период от 6 (шест) години, считано от датата

на подписване на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Обществената поръчка ще бъде финансирана от собствени средства по договори с НЗОК и МЗ. Плащането ще се извършва в български лева по банков път по посочена от Изпълнителя банкова сметка. Плащането се извършва по схема, подробно описана в Договор-Проект, неразделна част от Документацията.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице към офертата се прилага споразумение за създаване на обединението, което е необходимо да съдържа клауза за солидарна отговорност на лицата, включени в него, за изпълнението на задълженията по договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с неговите условия. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора и че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период, необходим за изпълнение на договора. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане срока за подаване на оферти.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи и информация: 1. Заверено от участника копие от документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър (ЗТР) (при непредставяне на ЕИК се прилага удостоверение за актуално състояние), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице, а за чуждестранни физически лица - и официален превод на документа за самоличност. Чуждестранните лица представят документ за регистрация съобразно националното си законодателство в официален превод на български език. „Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на

официални преводи. Неперсонифицираните субекти (напр. такива, които са възникнали по силата на договор по чл. 357 и сл. ЗЗД) са длъжни да представят оригинал на документа, по силата на който е възникнало обединението (напр. договор по чл. 357 и сл. ЗЗД), в който договор или в друг документ е посочен представляващия го, или нотариално заверено копие на този оригинал.

2. Декларации по приложените към документацията образци по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 без т. 1 буква „е“, ал. 2 и ал. 5; по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Приложения №10, 11, 12 и 12.1) – оригинал. При наличие на обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП (в открито производство по несъстоятелност; сключил е извънсъдебно споразумение с кредиторите по чл. 740 от ТЗ, а в случай че е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, вкл. когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или е преустановил дейността си; лишен от правото да упражнява определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението; виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение), Възложителят отстранява от участие в откритата процедура участника, както и при наличие на обстоятелства в чл. 69, ал. 1 от ЗОП.

3. Нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай, че участникът се представлява от трето лице.

4. Оферта на участника

5. Списък на документите, съдържащи се в офертата – подписан от участника;

6. Декларация към чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Приложение 13 и 13.1);

7. Декларация към чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП;

8. Платежен документ за внесена гаранция за участие – копие заверено от участника или оригинал на банкова гаранция.

9. Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител, преди сключването на договора ще представи застраховка съгласно член 173 от ЗУТ с минимален размер на покритие равен на стойността на договора (Приложение №16).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Годишен баланс и отчет за приходите и разходите за предходните три години (2011, 2012 и 2013 г.), в случай че не са публикувани в Търговския регистър към Агенция по вписванията, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, заверени от участника с „Вярно с оригинала“, или еквивалентен документ – за участници, които не са регистрирани съгласно българското законодателство. В случай че по обективни причини не може да представи исканите от възложителя документи,

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва да има за последните три години /2011, 2012 и 2013 г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си: оборот от строителство минимум 4 500 000 (четири милиона и петстотин хиляди) лв. В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, изискването следва да бъде изпълнено общо от участниците в обединението.

участникът може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай, че посочените документи са оповестени в търговския регистър към датата на подаване на офертата, това обстоятелство ще се проверява по служебен път съгласно чл.23, ал.4 от ЗТР.

2.Справка – декларация за оборота от строителство за последните три години – 2011, 2012 и 2013 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си (Приложение №15) – оригинал, подписан и подпечатан от участника. Когато по обективни причини Участникът не може да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

3. Банкова референция в оригинал, която трябва да съдържа следните задължителни реквизити: уверение от съответната банка, че участникът притежава наличен, към момента на издаване на референцията, собствен финансов ресурс и/или достъп до кредитна линия на обща стойност не по-малко от 675 000 (шестстотин седемдесет и пет хиляди) лева. В случай, че участникът има достъп до кредитна линия, в референцията трябва да е вписано колко неусвоен финансов ресурс по кредитната линия е наличен. Датата на издаване на референцията трябва да е с дата не по-рано от 10 /десет/ дни преди датата на подаване на офертата. Когато участникът е обединение изискването се отнася общо за участниците в обединението.

III.2.3) Технически възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Справка-декларация за извършеното строителство, изпълнено през последните пет години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите – представя се информация за опита на участника въз основа на изпълнени поръчки за строителство през петгодишен период от време. Справката съдържа информация за начална и крайна дата на изпълнение, стойност на договорите, предмет на строителството, както и данни за Възложителите (Приложение №14). 2. Препоръки за изпълнени договори за строителство през последните 5 год., свързани с предмета на обществената поръчка от предишни възложители и клиенти, подписани (и подпечатани в приложимите случаи) от тях. Във всяка една препоръка следва да са посочени стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. 3. Декларация за техническото оборудване, механизация и инструменти, с които разполага участника, необходими за качествено изпълнение на дейностите, предмет на поръчката – собствени или наети, на лизинг или от подизпълнители (Приложение №17). Към декларацията се прилагат документи удостоверяващи правото на участника да ползва декларираното оборудване, механизация и инструменти. Забележка: За доказване наличието на техническо оборудване, участникът представя извлечение от сметките за ДМА и/или други документи, доказващи, собствеността и ползването на техническото оборудване, когато оборудването е собственост на</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>За т. 1 и 2 ще бъдат разглеждани и взети под внимание само изпълнените договори, за които има препоръки за добро изпълнение. Участникът трябва да е изпълнил през последните 5 години поне 3 договора на стойност над 1 млн. лева. За т.3 Участникът следва да разполага минимум със следното техническо оборудване, механизация и инструменти: самосвал – 3 (три) броя; скеле – 500 (петстотин) квадратни метра; Бордова кола – 2 (два) броя; бетоновоз – 3 (три) броя; кофраж за бетон с висока марка – 1500 (хиляда и петстотин) квадратни метра; потопяеми помпи – 3 броя; Ударопробивна техника – 1 бр.; Пробивна и къртачна техника; Техника за рязане на метални и неметални материали; Техника за заваряване; Дърводелска техника; Оптико-лазерна измервателна техника – нивелири, ъглови лазери; по 1 (един) брой: Стационарен кулокрран; Мобилна бетонпомпа, Компресор за стъстен въздух; багер – 2 (два) броя; булдозер – 2 (два) броя; строителен хаспел – 1 (един) брой.</p> <p>За т.5 Участникът трябва да докаже, че разполага със следните експерти:</p> <p>1. Ръководител екип – завършено висше инженерно образование, степен „магистър“ от професионално направление „Архитектура, строителство и геодезия“ специалност строителен инженер или архитект или еквивалентна специалност, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени; опит в областта на строителството от минимум 5 г.</p>
---	--

участника. В инвентарната книга техниката трябва да бъде маркирана (обозначена) по подходящ начин.

При използването на чужди ресурси, участникът представя копие на договори за наем или лизинг на това оборудване, както и на договора, сключен с подизпълнителя, заверени вярно с оригинала.

4. Копие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171 ал.1 от ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството на стойност, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж, съответстващ на предмета на настоящата поръчка – заверена от участника „Вярно с оригинала“, подпис и печат. Застраховката следва да е валидна към датата, определена в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за получаване на офертите.

За участници, регистрирани в държава членка на Европейския съюз или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, който се установява на територията на Република България се прилага разпоредбата на чл.171а от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

В случай на изтичане на срока на валидност на представената застраховка преди влизане в сила на решението на Възложителя за избор на изпълнител на настоящата обществена поръчка, Участникът е длъжен да представи декларация, че застраховката ще бъде подновена и ще бъде представено копие от нея.

5. Списък на техническите лица, които ще бъдат ангажирани с организацията и изпълнението на строително-монтажните работи, включително на тези, отговарящи

и участие като ръководител при изпълнението на поне един строителен обект.

2. Технически ръководител – технически правоспособно лице съгл. Чл.163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, опит в областта на строителството минимум 3 г. и участие като технически ръководител на поне 1 обект.

3. Специалист – контрол на качеството – строителен инженер или еквивалентна специалност, притежаващ Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ, с професионален стаж не по – малко от 3 години.

4. Специалист – координатор по безопасност и здраве (КБЗ), – технически правоспособно лице с най-малко 3 години професионален стаж на длъжност КБЗ, съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/2004г. на МРРБ; да притежава валидно удостоверение за КБЗ в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени. Всеки участник следва да предложи и други, неключови експерти и да представи списък с работници, съобразно изготвеният от него линеен график за изпълнение в предложения срок.

За т.6 Минимум I група, III категория

В случай на изтичане на срока на валидност на представеното удостоверение преди влизане в сила на решението на възложителя за избор на изпълнител на настоящата

<p>на контрола на качеството (Приложение №18). За всеки експерт, кандидатът представя автобиография, декларация за разположение, копие от диплома или друг еквивалентен документ за завършено образование, копие от трудова книжка или друг еквивалентен документ (референция, удостоверене)</p> <p>6. Валидно Удостоверение от камарата на строителите за вписване в централния професионален регистър на строителя за изпълнение на СМР, придружено с валиден талон, когато участникът е чуждестранно лице – копие на аналогичен документ в сходни регистри, съобразно националното му законодателство – копие заверено с подпис и печат на участника.</p> <p>7. Валиден сертификат на участника за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 (или еквивалентен).</p> <p>8. Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на Участника за последните три години, освен в случаите, когато Участникът ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице.</p>	<p>обществена поръчка, участникът е длъжен да представи декларация, че регистрацията в централния професионален регистър на строителя ще бъде подновена и ще бъде представено копие от удостоверението и талона.</p> <p>За т.7 Участникът трябва да е сертифициран по ISO 9001:2008 или еквивалентен.Обхватът на сертификата трябва да включва предмета на настоящата поръчка. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице изискването за сертифицирана система за управление на качеството по стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен трябва да се изпълнява общо от обединението. Обхватът на сертификатите на членовете на обединението следва да покрива общо изискванията на възложителя за обхват на сертификата. Комисията ще приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.</p>
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/>	Открита
<input type="checkbox"/>	Ограничена
<input type="checkbox"/>	Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Договаряне Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/>	най-ниска цена или
<input checked="" type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
<input type="checkbox"/>	показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ
	Показатели Тежест
1	Цена по основна КС 67
2	Елементи на ценообразуване 3
3	Цена по допълнителна КС, предложена от Участника (Общата стойност на цените по основната и по допълнителната КС не може да надвишава, подаденото с офертата, ценово предложение на Участника за възлагане на обществената поръчка) 3

4	Срок за изпълнение	2
5	Оценка по технически показатели	25
IV.2.2) Ще се използва електронен търг		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

--

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 09/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 102 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

На заинтересованите лица е осигурен достъп до документацията за участие в настоящата процедура на следния адрес

<http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=214>

При желание от страна на участник в процедурата да получи документацията на хартиен носител, то тя ще му бъде изпратена на посочен от него пощенски адрес за негова сметка. В този случай цената на документацията ще бъде 102 (сто и два) лева с включен ДДС (действителните разходи за нейното отпечатване и размножаване), като за сумата ще бъде издадена фактура от името на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД – гр. Варна.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 09/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 10/02/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Пресцентър на първи етаж във високото тяло на МБАЛ "Света Марина" ЕАД - Варна	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<p>Действията на комисията са публични. При отварянето на офертите /действията по чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП/ могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на МБАЛ "Света Марина". В случаите, когато присъстват упълномощени представители на участниците, те следва да представят пълномощно (оригинал и копие заверено "Вярно с оригинала" от участника), даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията. Представителите на средствата за масово осведомяване следва да представят документ за принадлежност към съответната медия. Всяко друго лице следва да удостовери самоличността си със съответния документ.</p>	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<hr/> <hr/>	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
<hr/> <hr/> <hr/>	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)
<p>Пълен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на МБАЛ "Света Марина" ЕАД - гр. Варна - профил на купувача - http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=214</p> <p>На основание Чл. 64 ал.3 от ЗОП, МБАЛ "Света Марина" ЕАД, в качеството си на Възложител, предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на адрес http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=214 и срокът за получаване на оферти е намален с 5 дни. Тъй като Обявлението е изпратено по електронен път срокът за получаване на оферти е намален с още 7 дни.</p> <p>Възможно е повторение на строителството, което при необходимост ще се възложи по реда на чл.90, ал.1, т.9 от ЗОП на изпълнителя, определен чрез настоящата процедура.</p>

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Адрес
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 29/12/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна		
Адрес бул. "Христо Смирненски" № 1		
Град Варна	Пощенски код 9010	Държава Република България
За контакти бул. "Христо Смирненски" № 1	Телефон 052 978500	
Лице за контакти Николина Христова		
Електронна поща nina_hristova55@abv.bg	Факс 052 302843	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна		
Адрес бул. "Христо Смирненски" № 1		
Град Варна	Пощенски код 9010	Държава Република България
За контакти бул. "Христо Смирненски" № 1	Телефон 052 978369	
Лице за контакти Марина Неделчева Върбанова – Организатор кореспонденска и куриерска дейност в МБАЛ "Света Марина" ЕАД		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		