



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00502          Поделение: _____          Изходящ номер: АД-1016 от дата 14/05/2015          Коментар на възложителя:          Открита процедура по реда на ЗОП с предмет: "Основен ремонт, реконструкция и промяна на предназначение на помещения, находящи се на партерния етаж на високото тяло в бл. 6 в стерилизационна база на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД, гр. Варна"</p>
---

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование МБАЛ Света Марина ЕАД		
Адрес бул. Христо Смирненски № 1		
Град Варна	Пощенски код 9010	Държава Република България
За контакти бул. Христо Смирненски № 1	Телефон 052 978500	
Лице за контакти Николина Христова		
Електронна поща <a href="mailto:nina_hristova55@abv.bg">nina_hristova55@abv.bg</a>	Факс 052 302843	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.svetamarina.com/">http://www.svetamarina.com/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583">http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

<p><b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b>                  Основен ремонт, реконструкция и промяна на предназначение на помещения, находящи се на партерния етаж на високото тяло в бл. 6 в стерилизационна база на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД, гр. Варна</p>		
<p><b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>                  (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)</p>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b> Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Обектът е ситуиран в приземния етаж в източната част на централната страда на Възложителя, находящи се в УПИ "ВМИ", местност "Сотира", 23 мик. Район по плана на град Варна с идентификатор 10135.2555.330. код NUTS: BG331	Място на изпълнение на доставката _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS:
<p><b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка                 <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)             </p>		

<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b>		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител	
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>П.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Основен ремонт, реконструкция и промяна на предназначение на помещения, находящи се на партерния етаж на високото тяло в бл. 6 в стерилизационна база на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД, гр. Варна		
<b>П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	45200000	
<b>П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>П.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b> Съгласно Приложената към документацията количествена сметка. Обектът попада в обхвата на видовете строежи от втора категория съгласно Наредба №1/30.07.2003 год. на МРРБ за номенклатурата на видовете строежи. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 650000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____		
<b>П.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		

Опции се предвижда да се използват:  
след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):  
след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 90 (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие и гаранция за изпълнение на обществената поръчка

1. Участникът представя гаранция за участие в процедурата, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписване на договора.
2. Размерът на гаранцията за участие е 5 000 лева, а гаранцията за изпълнение на поръчката е 3% от стойността на договора без ДДС.
3. Формата на гаранциите е по избор на участника:
  - 3.1. парична сума – платима по банкова сметка на МБАЛ "Света Марина" ЕАД, гр. Варна, Банка: ДСК- Варна; IBAN: BG41 STSA 9300 0021 8339 55; BIC: STSA BG SF;
  - 3.2. банкова гаранция – издадена от банка, находяща се на територията на Република България.
4. В копие то на платежното нареждане или в оригинала на банковата гаранция изрично се посочва наименованието на процедурата, за която гаранцията се предоставя. (В платежното нареждане наименованието на процедурата може да се изпише съкратено по следния начин: Процедура за РСМР на стерилна база в МБАЛ „Св. Марина“ ЕАД)
5. Всички разходи по гаранциите в процедурата са за сметка на участника, а разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.
6. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
7. Срокът на валидност на банковата гаранцията за участие трябва да бъде равен на срока на валидност на офертата на участника.
8. Гаранциите за участие се освобождават в сроковете, посочени в чл. 62 от ЗОП.
9. Гаранцията за участие може да бъде задържана и/или усвоена, съгл. разпоредбите на чл. 61 от ЗОП.
10. Ако Изпълнителят представя банкова гаранция за изпълнение на договора, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката- гарант да извърши безотказно и

безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Във връзка с разпоредбите на ЗОП регулиращи гарантиране изпълнението на задълженията по договора на Участника в рамките на дадения от него гаранционен срок, в банковата гаранция следва да фигурира клауза, въз основа на която 70 % от стойността на банковата гаранция се обезсилва считано от деня, в който Банката- гарант получи от Възложителя писмено уведомление за доброто изпълнение.

11. Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са съгласно условията, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

12. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде валидна до изтичане срока на договора, който съвпада с предложението от участника гаранционен срок на обекта. В случай че се окаже, че изпълнението и съответно срокът на договора се удължат, Участникът в процедурата определен за изпълнител е длъжен преди изтичането на валидността на представената на Възложителя банкова гаранция, да представи друга такава със срок на валидност колкото е въпросното удължаване на срока на договора. В този случай възложителят е длъжен да върне оригинала на първоначално представената банкова гаранция в деня, в който получи валидната банкова гаранция за удължения срок на договора.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Обществената поръчка ще бъде финансирана от собствени средства по договори с НЗОК и МЗ. Плащането ще се извършва в български лева по банков път по посочена от Изпълнителя банкова сметка. Плащането се извършва по схема, подробно описана в Чл. 5 от Проект на Договор, неразделна част от Документацията.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице към офертата се прилага споразумение за създаване на обединението, което е необходимо да съдържа клауза за солидарна отговорност на лицата, включени в него, за изпълнението на задълженията по договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с неговите условия. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора и че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период, необходим за изпълнение на договора. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане срока за подаване на оферти.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на

обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице или посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. При участници обединения- документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението;
2. Оферта - Приложение №1.
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 - Приложение №2.
4. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП; Удостоверение от Камарата на строителите, за вписването в съответните професионални регистри, от което да е видно, че участникът може да изпълнява обекти от втора категория по смисъла на чл. 4, ал. 5, т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.
5. Оригинал на документ за гаранция за участие в процедурата в една от формите по чл. 60 от ЗОП.
6. Списък на изпълнените договори през последните пет години, за строителство на обществени сгради от втора категория, съгласно Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, със стойност над 500 000 лева без ДДС, придружени от препоръки за добро изпълнение от лицето, което експлоатира съответния обект (собственик, заемател, лизингополучател, ползвател и др.), съгласно Чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП - Приложение №3.
7. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките с европейските стандарти. Само за позициите, които са отбелязани в техническите спецификации за изпълнение на обекта със звезда „\*”
8. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 - Приложение №4.
9. Декларация за използване на подизпълнители от участника - Приложение №5.
10. Декларация-съгласие за участие като подизпълнител - Приложение №6.
11. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки - съгласно Приложение № 7.
12. Декларация за приемане на условията в проекта на договора по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП - Приложение №8.

13. Приложеният към настоящата документация Проект на договор – с попълнени административни данни на участника, парафиран и подпечатан от участника или негов представител. В последния случай следва, в плика да се постави и пълномощно, ако подписът не е на лицето, което представлява участника по закон. (ПРОЕКТЪТ НА ДОГОВОРА СЛЕДВА ДА СЕ ПРЕДСТАВИ БЕЗ ПОПЪЛНЕНИ ЦЕНИ).
14. Декларация за регистрация по ДДС (свободен текст) и документи, удостоверяващи наличната регистрация;
15. Декларация за застраховка по чл. 173 от ЗУТ – Приложение №9.
16. Декларация- списък на техническите лица, които ще изпълняват следните длъжности при изпълнението на обекта: а) Ръководител на обекта; б) Технически ръководител; в) Експерт по качеството; г) Отговорник по безопасност и здраве (Приложение №10).
17. Декларация за разположение на експерт – Приложение № 11. Трябва да произхождат от всяко от лицата, посочени в декларацията по предходната точка.
18. Банкова референция- свободен текст.
19. Документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на участника.
20. Сертификат, удостоверяващ, че участникът е сртифициран по UNI EN ISO 9001:2008, или еквивалентен.
21. Списък на документите, съдържащи се в офертата, по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, подписан от участника – Приложение №13.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

няма изисквания

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма изисквания

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Декларация-справка за изградените от участника обществени сгради от втора категория, със стойност над 500 000 лева, без ДДС, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата (изготвена според образеца, посочен в Приложение № 3 към документацията на процедурата).
2. Препоръки за изпълнени договори за строителство на обществени сгради от втора категория, със стойност над 500 000 лева, без ДДС, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, от лицата ползващи съответните обекти (собственик, заемател, лизингополучател, ползвател и др.), подписани (и подпечатани в приложимите случаи) от последните. Във

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Декларация-справка за изградените от участника обществени сгради от втора категория, със стойност над 500 000 лева, без ДДС, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата (изготвена според образеца, посочен в Приложение № 3 към документацията на процедурата).
2. Препоръки за изпълнени договори за строителство на обществени сгради от втора категория, със стойност над 500 000 лева, без ДДС, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, от лицата ползващи съответните обекти (собственик, заемател, лизингополучател, ползвател и др.), подписани (и подпечатани в приложимите случаи) от последните. Във

всяка една препоръка следва да са посочени стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Препоръките следва да съответстват на договорите, включени в декларацията-справка по предходната точка.

3. Декларация-списък на техническите лица, които ще изпълняват следните длъжности при изпълнението на обекта: а) Ръководител на обекта; б) Технически ръководител; в) Експерт по качеството; г) Отговорник по безопасност и здраве (изготвена според образца, посочен в Приложение № 10 към документацията на процедурата). За всеки експерт, участникът представя, декларация за разположение (изготвена според образца, посочен в Приложение № 11 към документацията на процедурата), копие от диплома или друг еквивалентен документ за завършено образование, копие от трудова книжка или друг еквивалентен документ (референция, удостоверение).

4. Валидно Удостоверение от Камарата на строителите, за вписването в съответните професионални регистри, от което да е видно, че участникът може да изпълнява обекти от втора категория по смисъла на чл. 4, ал. 5, т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, придружено с валиден талон, когато участникът е чуждестранно лице- копие на аналогичен документ в сходни регистри, съобразно националното му законодателство - копие заверено с подпис и печат на участника.

5. Валиден сертификат на участника за въведена система за управление на качеството UNI EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен).

всяка една препоръка следва да са посочени стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Препоръките следва да съответстват на договорите, включени в декларацията-справка по предходната точка.

3. Декларация-списък на техническите лица, които ще изпълняват следните длъжности при изпълнението на обекта: а) Ръководител на обекта; б) Технически ръководител; в) Експерт по качеството; г) Отговорник по безопасност и здраве (изготвена според образца, посочен в Приложение № 10 към документацията на процедурата). За всеки експерт, участникът представя, декларация за разположение (изготвена според образца, посочен в Приложение № 11 към документацията на процедурата), копие от диплома или друг еквивалентен документ за завършено образование, копие от трудова книжка или друг еквивалентен документ (референция, удостоверение).

4. Валидно Удостоверение от Камарата на строителите, за вписването в съответните професионални регистри, от което да е видно, че участникът може да изпълнява обекти от втора категория по смисъла на чл. 4, ал. 5, т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, придружено с валиден талон, когато участникът е чуждестранно лице- копие на аналогичен документ в сходни регистри, съобразно националното му законодателство - копие заверено с подпис и печат на участника.

5. Валиден сертификат на участника за въведена система за управление на качеството UNI EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен).



**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**Да  Не 

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да  Не 

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**Да  Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да  Не *Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация* Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_

или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**Да  Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

ИЛИ	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1 Предлагана цена по КСС	60
2 Опит в изграждането на обществени сгради от втора категория през последните 5 години	20
3 Срок за изпълнение	20
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача	
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 25/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>Платими документи</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 60 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
На заинтересованите лица е осигурен достъп до документацията за участие в настоящата процедура на следния адрес <a href="http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583">http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583</a>	
При желание от страна на участник в процедурата да получи документацията на хартиен носител, то тя ще му бъде изпратена на посочен от него пощенски адрес за негова сметка. В този случай цената на документацията ще бъде 60 (шестдесет) лева с включен ДДС (действителните разходи за нейното отпечатване и размножаване), като за сумата ще бъде издадена фактура от името на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД – гр. Варна.	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	Час: 16:00
Дата: 25/06/2015 дд/мм/гггг	
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	

Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 26/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Пресцентър на първи етаж във високото тяло на МБАЛ "Света Марина" ЕАД - Варна	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<p>Действията на комисията са публични. При отварянето на офертите /действията по чл.68, ал.4 и 5 от ЗОП/ могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на МБАЛ "Света Марина". В случаите, когато присъстват упълномощени представители на участниците, те следва да представят пълномощно (оригинал и копие заверено "Вярно с оригинала" от участника), даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията. Представителите на средствата за масово осведомяване следва да представят документ за принадлежност към съответната медия. Всяко друго лице следва да удостовери самоличността си със съответния документ.</p>	
<b>РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ</b>	
<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
_____	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
_____	
_____	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	
<p>Пълен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на МБАЛ "Света Марина" ЕАД - гр. Варна - профил на купувача - <a href="http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583">http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583</a></p> <p>На основание Чл. 64 ал.3 от ЗОП, МБАЛ "Света Марина" ЕАД, в качеството си на Възложител, предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на адрес <a href="http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583">http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&amp;id=583</a> и срокът за получаване на оферти е намален с 5 дни. Тъй като Обявлението</p>	

е изпратено по електронен път срокът за получаване на оферти е намален с още 7 дни.  
Възможно е повторение на строителството, което при необходимост ще се възложи по реда на чл.90, ал.1, т.9 от ЗОП на изпълнителя, определен чрез настоящата процедура.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:  
Съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

МБАЛ Света Марина ЕАД

Адрес

бул. Христо Смирненски №1

Град

Варна

Пощенски код

9010

Държава

Република

България

Телефон

052 978312

Електронна поща

officeub@mail.bg

Факс

052 302874

Интернет адрес (URL):

www.svetamarina.com

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 14/05/2015 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)**

Официално наименование

МБАЛ Света Марина ЕАД

Адрес

бул. Христо Смирненски № 1

Град

Варна

Пощенски код

9010

Държава

Република

България

За контакти

бул. Христо Смирненски № 1

Телефон

052 978500

Лице за контакти

Николина Христова

Електронна поща

nina\_hristova55@abv.bg

Факс

052 302843

Интернет адрес (URL):

**III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие**

Официално наименование

МБАЛ Света Марина ЕАД

Адрес

бул. Христо Смирненски № 1

Град

Варна

Пощенски код

9010

Държава

Република

България

За контакти

бул. Христо Смирненски № 1

Телефон

052 978369

Лице за контакти

Марина Неделчева Върбанова – Организатор кореспонденска и

куриерска дейност в МБАЛ "Света Марина" ЕАД	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	